

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
комбинированного вида Детский сад № 1 г. Кызыла РТ

667011, Республика Тыва, г. Кызыл, ул.Бай-Хаакская, 2А, тел (факс) 8394-22- 6-29-25;6-29-20.

## ПРИКАЗ

№ 52

от 01.09.2023 г.

Об утверждении графиков проветривания, обеззараживания воздуха, порядка проведения уборки в МАДОУ Детский сад №1 «Золотой ключик» г. Кызыла

В целях создания необходимых условий обучения и воспитания детей, принятия необходимых организационно-распорядительных мер в рамках осуществления деятельности МАДОУ №1 г. Кызыла, и на основании СанПин с 01.01.2021 для детских садов, школ и т.д. (СП 2.4.3648-20) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", во исполнение письма Минпросвещения России от 03.06.2020 г. №ВБ-1194/03, с учетом «Рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Письмо от 08.05.2020 г. №02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций», Постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20»Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

### ПРИКАЗЫВАЮ:

2. Утвердить график проветривания в МАДОУ №1.
3. Утвердить график обеззараживания воздуха в МАДОУ №1.
4. Утвердить порядок проведения уборки (дезинфекции) помещений в МАДОУ №1.
5. Утвердить порядок проведения уборки (дезинфекции) буфетных помещений и пищеблока, туалетных комнат в МАДОУ №1.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МАДОУ №1.

Директор



Бажина А.А.

Приказ

от 01.09.2023 № 53

**О создании бракеражной комиссии на 2023 /2024 учебный год**

В целях предоставления безопасного и качественного питания обучающимся, соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания в \_\_\_\_\_.

**Приказываю:**

1. Создать бракеражную комиссию в составе:

председатель:

Бакина А.А. (директор)

Члены комиссии:

Карманова А.А. (старший воспитатель)

Шек С.И. (заместитель директора по КЧ)

Курочкина Г.А. (фельдшер)

2. Председателю комиссии утвердить план работы комиссии на год в срок до 31.08.2024.

3. Членам комиссии ежедневно проводить оценку готовых блюд и заносить в журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи.

4. Членам комиссии разработать план работы комиссии на 2023/2024 учебный год.

5. Работа бракеражной комиссии регламентируется положением о бракеражной комиссии ДОО, утвержденным заведующим ДОО.

Заведующий \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

С приказом ознакомлена: Карманова А.А. зам  
фельдшер Курочкина Г.А. Шек С.И.  
Макарова С.И.