

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 1 «Золотой ключик» г. Кызыла Республики Тыва

667011 Республика Тыва г. Кызыл ул. Бай-Хаакская 2 «а», тел. (39422) 6-29-25

СОГЛАСОВАНО

протокол Общего собрания

МАДОУ № 1 г.Кызыла

(название коллегиального  
органа управления)

от 05.09.2018 № 5

ПРИНЯТО

педагогическим советом

МАДОУ № 1 г.Кызыла

Протокол от 05.09.2018 № 27

УТВЕРЖДАЮ<sup>1</sup>

Директор МАДОУ № 1

(должность)

Бажина А.А.

(подпись)

(Ф. И. О.)

Приказ № 21 от

05.09.2018

(дата)

Приложение № 31

Положение

о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №1 «Золотой ключик» города Кызыла РТ

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества муниципального автономного дошкольного

<sup>1</sup> Порядок утверждения локального акта должностным лицом или распорядительным актом устанавливает образовательная организация в инструкции по делопроизводству.

образовательного учреждения Детский сад №1 «Золотой ключик» города Кызыла РТ (далее – Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №1 «Золотой ключик» города Кызыла РТ. МАДОУ № 1 г. Кызыла (сокращенное наименование образовательной организации)

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок расходования средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, а также средств, полученных из иных источников формирования имущества, предусмотренных Уставом МАДОУ № 1 г.Кызыла (далее – средства).

1.3. В Положении используются следующие термины и понятия:

– ОО – Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №1 «Золотой ключик» города Кызыла РТ. ;

(полное наименование образовательной организации)

– Приносящая доход деятельность – самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение дохода от использования имущества, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг (в том числе платных образовательных услуг), указанная в Уставе ОО и не противоречащая целям его создания;

– Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– Средства – наличные денежные средства и безналичные денежные средства;

– Аренда – передача имущества, (закрепленного за ОО на праве оперативного управления находящегося в собственности ОО) во владение и (или) пользование третьему лицу (арендатору) на определенный срок и за плату;

– Чистая прибыль – средства, полученные от приносящей доход деятельности, за исключением средств, полученных от оказания платных

образовательных услуг, после уплаты всех предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;

– Безвозмездные поступления – пожертвования от физических и (или) юридических лиц; гранты, предоставляемые за счет бюджетов бюджетной системы РФ; иные средства выделяемые ОО безвозмездно и безвозвратно, являющиеся источниками формирования имущества ОО в соответствии с Уставом ОО.

## **2. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг**

2.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

– оплату труда работников ОО, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;

– начисления на оплату труда работников ОО, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;

– оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;

– приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;

– покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленной в соответствии с локальным нормативным актом ОО.

## **3. Расходование средств, полученных от сдачи в аренду имущества, и средств, полученных от возмещения коммунальных и иных услуг арендаторами**

3.1. Средства, полученные от аренды имущества ОО, поступают в самостоятельное распоряжение ОО и расходуются после уплаты налогов, установленных законодательством РФ.

3.2. Средства, полученные от сдачи в аренду имущества ОО, расходуются на содержание имущества, сдаваемого в аренду, а также на содержание иного имущества ОО и развитие материально-технической базы ОО в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.3. Доходы, полученные от возмещения коммунальных и иных услуг арендаторами имущества ОО, направляются на оплату коммунальных и иных услуг по содержанию арендуемого имущества.

#### **4. Планирование и расходование прибыли**

4.1. При осуществлении приносящей доход деятельности прибыль может планироваться на очередной финансовый год и плановый период до \_\_\_\_\_ лет. В этом случае источником формирования чистой прибыли является планируемая прибыль, уменьшенная на разницу расходов, суммы налога на прибыль и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

4.2. Чистая прибыль ОО определяется в соответствии с бухгалтерским и налоговым законодательством, путем вычитания из суммы валовой прибыли за налоговый период (год), уменьшенной на разницу расходов, суммы налога на прибыль и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

4.3. Чистая прибыль расходует ОО в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников, занятых в осуществлении приносящей доход деятельности, за исключением работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда; стимулирующих и премиальных выплат;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления приносящей доход деятельности;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленной в соответствии с

локальным нормативным актом ОО;

- оплату стоимости обучения для отдельных категорий обучающихся;
- материально-техническое развитие ОО;
- компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты работникам ОО, установленные системой оплаты труда ОО и настоящим положением<sup>1</sup>;
- материальную помощь работникам ОО, осуществляемую в соответствии с локальным нормативным актом об оказании материальной помощи работникам ОО;

4.4. Чистая прибыль, направляемая на материально-техническое развитие ОО, используется на следующие цели:

- текущий ремонт объектов основных средств, в том числе зданий и помещений;
- приобретение основных средств, в том числе компьютерного и мультимедийного оборудования, а также программного обеспечения;
- обновление библиотечного фонда;
- приобретение материальных запасов.

4.5. Помимо компенсационных выплат и стимулирующих выплат работникам ОО, установленных системой оплаты труда ОО, чистая прибыль расходуется на следующие стимулирующие выплаты<sup>2</sup>:

- выплату премий работникам ОО к юбилейным датам и за качество выполнения работ при условии высокого профессионального уровня и стажа работы в ОО не менее 1 года;
- выплату премий работникам к нерабочим праздничным дням и профессиональным праздникам;
- 4.6. Предложения о направлениях расходования чистой прибыли на текущий финансовый год руководителю ОО представляет Департамент по

---

<sup>1</sup> Исчерпывающий перечень выплат может быть определен системой оплаты труда, установленной локальными нормативными актами ОО.

<sup>2</sup> Если исчерпывающий перечень выплат определен системой оплаты труда в ОО, данный пункт должен быть исключен из положения.

образованию<sup>3</sup>.

Предложения о направлениях расходования чистой прибыли на текущий финансовый год готовятся с учетом экономической обоснованности расходования средств и потребностей ОО, в первую очередь по развитию материальной базы ОО.

4.7. Предложения по распределению чистой прибыли, полученной по итогам финансового года, а также на плановый период, рассматриваются, согласовываются и рекомендуются к включению в план финансово-хозяйственной деятельности .

4.8. Распределение прибыли на плановый период может быть уточнено в пределах остатков средств, образовавшихся за предшествующие финансовые годы.

4.9. Коллегиальные органы управления ОО, советы ОО, административно-управленческий персонал ОО, педагогические и иные работники ОО, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетние обучающиеся и иные заинтересованные лица могут вносить свои предложения о расходовании чистой прибыли на текущий финансовый год и плановый период.

## **5. Расходование безвозмездных поступлений**

5.1. Безвозмездные поступления оформляются в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Если цели расходования безвозмездных поступлений определены в соответствующем договоре (соглашении), расходование данных средств осуществляется в порядке и на цели, указанные в договоре (соглашении).

5.3. Безвозмездные поступления, целевое назначение которых не определено, могут быть использованы лишь на цели деятельности ОО, закрепленные в уставе.

---

<sup>3</sup> Указывается должностное лицо либо орган ОО, осуществляющий текущее планирование финансово-хозяйственной деятельности.

5.4. При определении направлений расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, первоочередными направлениями расходования средств являются<sup>4</sup>:

- развитие материально-технической базы ОО, включая приобретение учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания, игрушек;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленной в соответствии с локальным нормативным актом ОО;
- оплата стоимости обучения для отдельных категорий обучающихся, определяемых по решению совета по использованию безвозмездных поступлений;
- поощрение обучающихся в порядке, предусмотренном локальным нормативным ОО;
- обеспечение охраны здоровья обучающихся, в пределах полномочий ОО;

5.5. Расходование безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, может осуществляться как разово, так и в соответствии с планом расходования на определенный период.

При этом расходование таких безвозмездных поступлений возможно как по одному, так и по нескольким направлениям расходования средств.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг.

6.2. Прием наличных денежных средств осуществляется в кассу ОО в порядке, предусмотренном законодательством РФ для кассового обслуживания.

---

<sup>4</sup> Приоритетные направления расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, определяются ОО самостоятельно исходя из экономической обоснованности. При этом необходимо помнить, что целью деятельности образовательной организации является образовательная деятельность по соответствующим образовательным программам. Расходование средств на нужды администрации может быть расценено органами прокуратуры как несоответствующее целям деятельности ОО.

6.3. Не допускается прием наличных денежных средств работниками ОО, не осуществляющими кассовое обслуживание ОО.

6.4. Не допускается вовлечение обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и ОО.

6.5. Отчет о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества, осуществляется руководителем ОО в порядке, предусмотренном уставом ОО.