

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
комбинированного вида Детский сад №1 «Золотой ключик»

ПРИНЯТО:  
Общим собранием  
трудоого коллектива  
Протокол № 7  
от « 08 » 04 2022 г

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
Протокол № 48  
от « 08 » 04 2022 г

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАДОУ № 1  
А. А. Бажина  
Приказ № 71  
от « 08 » месяц 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
о дошкольном образовательном учреждении  
МАДОУ Детский сад № 1 «Золотой ключик» г.  
Кызыла

2022 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения комбинированного вида Детский сад «Золотой ключик» г. Кызыла Республики Тыва (далее по тексту МАДОУ № 1).

Место нахождения дошкольной образовательной организации:

- юридический адрес: 667011, Республика Тыва, город Кызыл, улица Бай-Хаакская дом 2А.
- фактический адрес: 667011, Республика Тыва, город Кызыл, улица Бай-Хаакская дом 2А.

МАДОУ № 1 имеет статус – является дошкольным образовательным учреждением

Организационно-правовая форма – автономное учреждение.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014), Устава МАДОУ.

1.3. МАДОУ № 1 осуществляет дошкольное образование по образовательной программе дошкольного образования, разрабатываемой МАДОУ самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (с момента его вступления в силу) с учетом Примерных программ.

1.3.1. Основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ № 1 направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

1.3.2. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

1.3.3. В переходный период МАДОУ № 1 осуществляет дошкольное образование по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, разработанной на основе инновационной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы», под редакцией Н.Е. Вераксы, а также парциальных программ, с учётом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

1.4. МАДОУ № 1 обеспечивает образовательную деятельность по основной образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в возрасте от 1,5 лет до прекращения образовательных отношений

Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

1.5. МАДОУ № 1 создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Дошкольное образование в ДОО направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

1.6. Основными задачами МАДОУ № 1 являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1.7. МАДОУ № 1 может предоставлять услугу дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, для детей-инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, только при наличии в МАДОУ № 1 специальных условий.

1.8. Образовательная деятельность по образовательной программе дошкольного образования в МАДОУ № 1 осуществляется в группах общеразвивающей, компенсирующей и оздоровительной направленности.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах компенсирующей и оздоровительной направленности осуществляется реализация адаптивных образовательных программ дошкольного образования.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

Группы функционируют в режиме (12 -часового пребывания) и 6-дневной рабочей недели.

1.9. МАДОУ № 1 в своей деятельности руководствуется:

- федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Республики Тыва и города Кызыла;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования;
- настоящим Положением и Уставом МАДОУ № 1;
- договором образования, заключаемым между МАДОУ № 1 и родителями (законными представителями).

1.10. Образовательная деятельность в МАДОУ № 1 осуществляется на русском языке, как государственном языке Российской Федерации.

1.11. МАДОУ № 1 свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемой МАДОУ № 1 образовательной программе дошкольного образования.

1.12. МАДОУ № 1 в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе и иностранными.

1.13. ДОУ несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом;
- реализацию в полном объеме образовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемой образовательной программы дошкольного образования;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- жизнь и здоровье детей и работников ДОО во время образовательного процесса.

1.14. В МАДОУ № 1 не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). Образование носит светский характер.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ

2.1. МАДОУ № 1 создается учредителем в форме, установленной гражданским законодательством для некоммерческих организаций, регистрируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. Учредителем МАДОУ № 1 является городской округ «город Кызыл Республики Тыва».

Полномочия и функции Учредителя выполняет Департамент по образованию мэрии города Кызыла Республики Тыва.

2.3. Отношения между Учредителем и МАДОУ № 1 определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. МАДОУ № 1 является юридическим лицом, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций со средствами бюджета, имеет печать установленного образца, бланки со своим наименованием и другие средства индивидуализации.

МАДОУ № 1 является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием для оказания услуг в сфере дошкольного образования.

2.5. Право на ведение образовательной деятельности и получение льгот, установленных законодательством Российской Федерации, возникает у МАДОУ № 1 с момента выдачи ему лицензии (разрешения) соответствующим лицензирующим органом субъекта Российской Федерации.

2.6. МАДОУ № 1 может быть реорганизовано и ликвидировано в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

Наблюдательный совет МАДОУ № 1 рассматривает предложения учредителя или директора МАДОУ № 1 о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации.

По вопросу о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации, наблюдательный совет МАДОУ № 1 дает рекомендации. Учредитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения.

К компетенции учредителя в области управления автономным учреждением относятся реорганизация и ликвидация автономного учреждения, а также изменение его типа.

2.7. Содержание дошкольного образования в МАДОУ № 1 определяется образовательной программой дошкольного образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.8. В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом, МАДОУ № 1 может реализовывать дополнительные общеразвивающие программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между МАДОУ № 1 и родителями (законными представителями).

2.9. МАДОУ № 1 вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных и оздоровительных услуг. Платные образовательные и оздоровительные услуги представляют собой осуществление образовательной и оздоровительной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется МАДОУ № 1 в соответствии с уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности.

2.10. МАДОУ № 1 вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.11. Режим работы ДОО и длительность пребывания в нем детей определяются настоящим Положением, Уставом и Учредителем.

2.12. Организация питания в МАДОУ № 1 возлагается на МАДОУ в соответствии с действующими в Российской Федерации санитарными нормами и правилами.

2.13. МАДОУ № 1 осуществляет организацию охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации), в том числе обеспечивают:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ № 1, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

2.14. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. МАДОУ № 1 обязана предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников. Медицинский персонал наряду с администрацией МАДОУ № 1 несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

2.15. Работники МАДОУ № 1 в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств МАДОУ № 1.

2.16. В МАДОУ № 1 на основании решения психолого-медико-педагогического консилиума оказывается помощь детям, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации.

Психолого-педагогическая помощь включает в себя:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие занятия с воспитанниками, логопедическую помощь воспитанникам;
- помощь воспитанникам в социальной адаптации.

Психолого-педагогическая помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

### 3. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МАДОУ

3.1. МАДОУ № 1 свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемой ею образовательной программе дошкольного образования.

3.2. К компетенции МАДОУ № 1 в установленной сфере деятельности относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров (эффективных контрактов), если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательной программы дошкольного образования МАДОУ № 1;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития МАДОУ № 1;
- прием воспитанников в МАДОУ № 1;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников образовательной организации;
- создание условий для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;
- содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в МАДОУ № 1 и не запрещенной законодательством Р Ф;
- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. МАДОУ № 1 вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания МАДОУ деятельность.

3.4. МАДОУ № 1 обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательной программы дошкольного образования, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- создавать безопасные условия образования воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников МАДОУ № 1;
- соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей), работников МАДОУ № 1;
- формировать открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности МАДОУ № 1, и обеспечивать доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ДОО в сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основании Положения о сайте МАДОУ № 1.

3.5. МАДОУ № 1 несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;
- за реализацию не в полном объеме образовательной программы дошкольного образования;
- за жизнь и здоровье воспитанников и работников ДОО;
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей).

За нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности МАДОУ № 1 и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

#### 4. КОМПЛЕКТОВАНИЕ МАДОУ

4.1. Порядок комплектования МАДОУ № 1 определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, закрепляется в Уставе и Положении о порядке приёма, перевода и отчисления воспитанников МАДОУ № 1.

#### 5. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МАДОУ

5.1. Участниками образовательного процесса МАДОУ № 1 являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Отношения участников образовательного процесса МАДОУ № 1 регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, закрепляется в Уставе и Положении, определяющем статус, права и обязанности участников образовательных отношений.

#### 6. УПРАВЛЕНИЕ МАДОУ

6.1. Управление МАДОУ № 1 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и Уставом.

6.2. Управление МАДОУ № 1 осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.3. Единоличным исполнительным органом МАДОУ № 1 является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью МАДОУ № 1.

6.4. Прием на работу директора МАДОУ № 1 осуществляется в порядке, определяемом Уставом, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Директор МАДОУ № 1 должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам

Запрещается занятие должности директора МАДОУ № 1 лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации.

6.5. Права и обязанности директора МАДОУ № 1, его компетенция в области управления МАДОУ № 1 определяются в соответствии с законодательством об образовании Российской Федерации и Уставом МАДОУ № 1.

6.6. В МАДОУ № 1 формируются коллегиальные органы управления:

- Общее собрание трудового коллектива;
- педагогический совет;
- попечительский совет;

- наблюдательный совет.

6.7. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления МАДОУ № 1, порядок принятия ими решений и выступления от имени МАДОУ № 1 устанавливаются Уставом МАДОУ № 1 в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в МАДОУ № 1 созданы:

- Совет родителей;

- действует профсоюзный комитет работников МАДОУ № 1.

## 7. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА МАДОУ

7.1. За МАДОУ № 1 в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с Уставом Учредитель в установленном порядке закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

МАДОУ № 1 владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, Уставом и законодательством Российской Федерации.

7.2. Земельный участок закрепляется за МАДОУ № 1 в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. МАДОУ № 1 несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

7.4. МАДОУ № 1, закрепленные за нею на праве оперативного управления объекты (здания, строения, сооружения) приватизации не подлежат.

7.5. Финансовое обеспечение деятельности МАДОУ № 1 по оказанию муниципальных услуг в сфере образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. МАДОУ № 1 вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

7.7. МАДОУ № 1 вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом.

7.8. Привлечение МАДОУ № 1 дополнительных финансовых средств, указанных в пункте 7.6 настоящего Положения, не влечет за собой снижения размеров её финансового обеспечения за счет средств Учредителя.

7.9. Финансовые и материальные средства МАДОУ № 1, закрепленные за ним Учредителем, используются МАДОУ № 1 в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.10. При ликвидации МАДОУ № 1 ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом МАДОУ № 1.